



Hansestadt Breckerfeld

Die Hansestadt Breckerfeld sucht zum **frühestmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Fachangestellte/n für Bäderbetriebe (m/w/d) **in Vollzeit und ganzjährig** **für die Kleinschwimmhalle Breckerfeld**

Aufgabenschwerpunkte:

- Aufsicht und Überwachung des Badebetriebes
- Ausführung technischer Arbeiten, wie Wartung, Bedienung und Überwachung der bädertechnischen Einrichtungen
- Kontrolle und Sicherstellung der Wasserhygiene
- Durchführung von Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten
- Wartung und Pflege der Einrichtungen, Gebäude -inkl. einer Sporthalle- und des Außengeländes (Hausmeistertätigkeiten)

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Bäderbetriebe oder eine vergleichbare Ausbildung
- Nachweis der Rettungsfähigkeit
- gute Kenntnisse im Bereich Bädertechnik sowie handwerkliches Geschick
- eine selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ein freundliches und kundenorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zu wechselnden Diensten mit Arbeitseinsätzen an Wochenenden

Wir bieten Ihnen:

- eine **Vollzeitstelle** mit einer attraktiven Vergütung nach dem TVöD, je nach persönlicher Qualifikation bis Entgeltgruppe 6, zzgl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge; denkbar ist auch eine **Teilzeitbeschäftigung** bei ggfls. anderer Organisation der Hausmeistertätigkeiten
- ein unbefristetes, krisensicheres Arbeitsverhältnis
- einen interessanten Arbeitsplatz mit einem vielseitigen und abwechslungsreichen Aufgabengebiet
- ein Jobrad im Wege der Entgeltumwandlung

Die Hansestadt Breckerfeld fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und begrüßt deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren Identitäten.

Schwerbehinderte Personen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Dafür muss eine vorliegende Schwerbehinderteneigenschaft in den Bewerbungsunterlagen deutlich erkennbar sein.

Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. D.h., dass Ihre Bewerbungsunterlagen den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeitenden zur Einsicht überlassen werden.

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten auf Bewerbungsmappen, da keine Unterlagen zurückgesandt werden. Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet.

Kosten, welche im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren entstehen, werden nicht erstattet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **08.02.2026** mit aussagefähigen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs-, Prüfungs- und Beschäftigungsnachweise) **bevorzugt elektronisch**, möglichst in **einer zusammengefassten pdf-Datei**, an: **info@breckerfeld.de** oder in Papierform an den Bürgermeister der Hansestadt Breckerfeld, Hauptamt, Postfach 180, 58333 Breckerfeld.